

# ネットワーク環境整備事業委託仕様書

塩釜地区消防事務組合

## 第1章 総則

### 1 目的

この仕様書は、塩釜地区消防事務組合（以下「当組合」という。）が整備するネットワーク環境事業について、下記のとおり定めるものである。

### 2 件名

ネットワーク環境整備事業委託

### 3 納入場所

- |                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| (1) 消防本部（6課）                         | 塩竈市尾島町17番22号       |
| ※1階（予防課，警防課），2階（総務課，介護審査課，環境課），4階指令課 |                    |
| (2) 塩釜消防署                            | 塩竈市尾島町17番22号       |
| (3) 多賀城消防署                           | 多賀城市八幡字一本柳117番地の17 |
| (4) 松島消防署                            | 松島町松島字蛇ヶ崎右53番地     |
| (5) 七ヶ浜消防署                           | 七ヶ浜町汐見台七丁目5番地の322  |
| (6) 利府消防署                            | 利府町利府字堀切前11番地の1    |

### 4 納入期限

令和5年9月28日

### 5 品目

- |                     |    |
|---------------------|----|
| (1) サーバー            | 3台 |
| (2) ソフトウェア          | 1式 |
| (3) サーバーラック用機器，周辺機器 | 1式 |
| (4) ネットワーク機器        | 1式 |

### 6 基本仕様

- (1) ネットワーク関係
  - ① 別紙「機器仕様書」の条件を満たすこと。また、各拠点配置クライアントPC等については、別紙「端末等配置図」を参考とすること。
  - ② フレッツ回線（VPNワイド）を利用し各署所間を接続し、本部へ設置するサーバーへのアクセスが可能な環境の構築を行うこと。
  - ③ 全てのPC端末（指令系及びOA端末を除く）から各サーバー及びインターネットへ接続が可能であること。（一部除外PC有り）
  - ④ ファイヤーウォール装置は既存と同等の内容を設定すること。
- (2) 各サーバー関係
  - ① ユーザーアカウント管理サーバーを（Active Directory）を構築しユーザー及びOU，グループの設定を行うこと。
  - ② 今回導入するユーザーアカウント管理サーバーに Active Directory のマイグレーションを実施すること。
  - ③ ファイルサーバーを構築し決められたアクセス権によるフォルダ構成の設定を行うこと。
  - ③ ユーザーアカウント情報及びフォルダアクセス権限情報は契約後の公開としま

す。

- ④ 各サーバーはハードディスクの障害においても運用に影響しない様、RAID構成とすること。
  - ⑤ サーバー及びPC端末へウィルス対策ソフトを導入し、常時モニタリング監視が可能な環境の構築を行うこと。また最新パターンファイルを自動更新できること。
  - ⑥ 各サーバーは定時にてデータのバックアップ（7世代以上）をNAS等へ行うよう構築すること。
  - ⑦ 本部へ設置するサーバー及び周辺機器・ネットワーク機器はサーバーラックへ設置すること。
- (3) PC に対しログ収集機能、デバイス制御機能、個人情報監査機能、不正PC検知遮断、Windows更新管理機能を有するサーバー構築し指示のもと設定を行うこと。
  - (4) 過去1年分のPC操作ログを今回導入するログ収集サーバーで閲覧出来るようにすること。
  - (5) 既存インターネットPC端末への対応
    - ① 今回導入するアカウント管理サーバーへ参加させること。
    - ② 既存データの移行は本件には含まない事とする。
    - ③ ウィルス対策ソフトの導入を行うこと。
    - ④ ログ収集サーバーにて閲覧が可能なこと。
  - (6) その他
    - ① PCは、各拠点配置の既存複合機と接続させること。
    - ② 消防本部のPCは一部を除き、本部庁舎1階多目的室配置の既存印刷機と接続させること。
    - ③ 当該事業は、当組合が別に整備している「消防OAシステム関係ネットワーク」及び「消防本部2階介護審査課ネットワーク」に支障のないよう配慮すること。

## 7 納品及び設置

- (1) 納入日程については発注者と協議の上決定するものとし、設置及び設定等の作業は宮城県内に事業所がある業者にて、実績のある技術者が行うこと。
- (2) 別紙「端末等配置図」及び受注者の指示に基づき、各署所の指定の場所へサーバー及びネットワーク機器等を適切に設置すること。
- (3) 各納入機器には指定のラベルを添付すること。

## 8 提出書類

以下資料をファイリングし2部作成し発注者へ提出すること。

- (1) 各サーバー設定シート
- (2) ネットワーク機器設定シート
- (3) バックアップデータ復旧手順書
- (4) 保守体制図（連絡先の記載があるもの）

## 9 ハードウェア保守・支援体制について

- (1) 本件のサーバー及び別途「機器仕様書」指定するネットワーク機器において無償保守期間は5年間とする。また、稼働に必要なライセンスも含むこととする。
- (2) 保守の対応時間はオンサイトにて365日24時間対応とし、ネットワーク機器は導

入時の状態まで復旧すること。尚、最終的な復旧はシステム管理者の指示のもと早急な復旧に努めること。

- (3) 運用期間中に年1回以上、オンサイトにてシステムの正常稼働の確認作業を行うこと。

#### 10 検査

検査の内容、方法等については、発注者の指示に従うものとし、検査に要する費用については受注者が負担するものとする。

#### 11 変更

本仕様書について、変更を必要とするときは、双方協議のうえ決定するものとする。

#### 12 仕様書の疑義

本仕様書に疑義が生じた場合、発注者の指示を受けるものとする。また、本仕様書に記載されていない事項でも当然準備しなければならないものについては、受注者の負担により行うものとする。

なお、その他本事業において、当組合にとって必要と思われる技術的な助言等は誠意を持って行うこと。

#### 13 技術説明

受注者は、本設備の運用、保守に必要な説明資料等を提供のうえ、発注者に対して必要な技術及び運用説明を行うものとする。また、本説明のほか、後年の発注者からの問合せ等には努めて対応すること。

#### 14 その他

- (1) 当該整備に係る機器等の運用に関する保守（Active Directory 配下の機器（当組合既存稼働機含む）を含み且つ、24時間365日対応）については、別契約（毎年度）として締結する予定があることを予め御承知願います。

※対応内容例：各機器等の交換、データ紛失、損失等のバックアップ復旧作業等

- (2) 当該事業は、前記9(1)記載のハード保守を除き、令和5年度事業として整備することから、今後の入札時に記載する金額は、機器等整備費に併せ、ハードウェア系の5年分保守を含んだ総額（消費税抜額）とすること。

- (3) 当該機器等の納入の際に発生する経費については受注者負担とする。また、梱包材等の処分及び設置に関する一切の経費についても受注者負担とする。

#### 15 企業必要資格

- (1) 宮城県内に本社を有すること。  
(2) ISO14001認証を取得していること。  
(3) 14 その他 (1)記載の保守契約の締結が出来ること。

以上